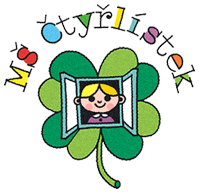
[](http://www.ctyrlistek.biz/)

**Mateřská škola „Čtyřlístek“, Praha 2, Římská 27**

**Dlouhodobý plán - koncepční záměry a úkoly v období 2025 - 2030**

**Motto:** Neotvíráme dětem dveře, ale pomáháme jim najít ten správný klíč, aby si je otevřely samy.

**Vize školy:**

Naše mateřská škola se zaměřuje na úzkou a partnerskou spolupráci s rodinou, proto chceme vytvořit takovou školu, ve které se děti, ale i rodiče budou cítit „jako doma“.

Chceme vytvořit takové prostředí a podmínky**,** ve kterých se budou děti cítit bezpečně, kde budou spokojené, a mateřská škola bude místem, kam chodí rády, protože zde prožívají chvíle radosti, kde jsou akceptovány, kde je podporována jejich jedinečnost, kde nacházejí nové kamarády, prožívají nové zážitky, a kde si hrají a vzdělávají se s důvěrou k těm, kteří jim pomáhají připravit se na život.

**Cíle školního vzdělávacího programu:**

Chceme, aby dítě, které opouští naši mateřskou školu, bylo:

* samostatné,
* schopné přijmout zodpovědnost za svá rozhodnutí,
* odolné při zvládání kritických situací,
* tvořivé, projevovalo se svobodně, ale zároveň respektovalo pravidla,
* zvídavé,
* schopné přiznat chybu a omluvit se,
* umělo uvažovat kriticky, dokázalo třídit informace, rozpoznávat problémy a řešit je.

**Jak chceme dosáhnout naplnění vize:**

* vytvořením příznivého klimatu školy, kde se budou cítit dobře nejen děti a zákonní zástupci, ale i zaměstnanci školy,
* aktivní spoluprací se zákonnými zástupci dětí,
* vytvořením spolupracujícího týmu (pedagogové i nepedagogové),
* včasnou podporou té stránky osobnosti dítěte, která se jeví jako výjimečná,
* vedení dětí ke zdravému životnímu stylu – vytvoření pozitivního vztahu k pohybu, aktivitě ale i relaxaci,
* vedením dětí k dovednosti účelného vyplnění volného času.

**Koncepce rozvoje školy**

1. **Oblast výchovy a vzdělávání**

**Současný stav:**

Učitelky připravují promyšlený obsah vzdělávání. Vzdělávací obsah částečně vychází z potřeb dětí a témat, která souvisí s děním v průběhu roku,. Učitelky vedou děti k získání poznatků, které pro ně budou v životě užitečné. učitelky sledují vzdělávací pokroky dětí, jejich úspěšnost, realizují kvalitní pedagogické diagnostikování a poskytují účinnou podporu dětem s potřebou podpůrných opatření. Spolupracují s PPP, SPC. Poskytují logopedickou prevenci a zajišťují výuku českého jazyka pro dětí s OMJ. Pro děti organizují četné školní i mimoškolní akce, které vhodně doplňují vzdělávací obsah. Snaží se o realizaci výchovně vzdělávacích činností venku, obě pobočky vyjíždí několikrát do roka na školy v přírodě.

**Cíle:**

* Vést děti k potřebě celoživotního učení..
* Podporovat a rozvíjet samostatnost dětí.
* Využívat zejména prožitkové učení, situační učení, sociální učení, učení v souvislostech.
* Při plánování vzdělávacího obsahu vycházet z potřeb a přání dětí, plánovat na základě pedagogické diagnostiky.
* Připravovat srozumitelnou zajímavou a reálnou vzdělávací nabídku, věkově přiměřenou, která vychází i z českých tradic.
* Zařazovat prvky vzdělávání k udržitelnosti.
* Podporovat rozvoj čtenářské, matematické, finanční, digitální a sociální gramotnosti, podpora polytechnického vzdělávání, podporovat vznik klíčových kompetencí.
* Vytvářet vlastní systém práce s dětmi s potřebou podpůrných opatření, vyhodnocovat jejich účinnost.
* Snažit se předkládat rovné příležitosti pro všechny děti, vycházet z individuální potřeby dětí při vzdělávání, spolupracovat s odbornými pracovišti.
* Podchytit a evidovat žáky s potřebou podpůrných opatření, zajišťovat jim účinnou individuální péči, v případě nutnosti spolupracovat s poradenským zařízením.
* Průběžně pracovat na inovacích školního vzdělávacího programu a na strategiích jeho rozvoje, na základě zkušeností pracovníků a podnětů ze strany rodičů, v závislosti na skladbě dětí.
* Opakovaně vyhodnocovat silné a slabé stránky školy.
* Smysluplně využívat technologie jako součást poznávání světa.
* Podporovat nadání dětí: intelektuální sportovní, pohybové i estetické.
* Komunikovat s dětmi zdvořilým a přátelským způsobem.
* Pravidelně a systematicky hodnotit dosahované výsledky ve všech vzdělávacích oblastech a sledovat osobnostní rozvoj každého dítěte, výstupy pro hodnocení získávat z více zdrojů, analyzovat důvody stagnace vývoje nebo problémy v chování dítěte.
* Dbát na individuální přístup k dětem, chápat ho jako soustavné získávání informací o výsledcích každého dítěte, jejich vyhodnocování a volbu dalších postupů, ověřování jejich účinnosti.
* Zaměřit se na rozvoj zdravých stravovacích návyků, pohybových dovedností a tělesné zdatnosti dětí, v rámci prevence se zaměřit na prevenci rizikového chování dětí (užívání návykových látek, šikana apod.).

1. **Oblast pedagogická**

**Současný stav:**

Výchovně vzdělávací činnost je zajišťována plně kvalifikovanými pedagogickými pracovníky, kteří vynikají profesionalitou, odborností a pozitivním přístupem k práci a vzdělávání. Pedagogičtí pracovníci se pravidelně vzdělávají a prohlubují si svoje odborné znalosti v souladu s novými trendy ve vzdělávání. Škola má vytvořené adaptační plány pro začínající pedagogy a podporuje rozvoj jejich pedagogických schopností. Škola funguje jako spolupracující a komunikující kolektiv. Systém odměňování je jasně definovaný a spravedlivý.

**Cíle:**

* Zaměřit se na funkční hospitační činnost – pravidelné hospitace vedení školy u všech učitelů, vzájemné hospitace mezi kolegy, smysluplné pohospitační pohovory, jednotné hospitační formuláře a jednoznačně formulovaný plán rozvoje jednotlivých pedagogů.
* Každoročně mít stanovené priority DVPP.
* Zajištovat bezpečné a příjemné místo pro efektivní vzdělávání.
* Vytvářet příznivou atmosféru.
* Rozvíjet týmovou spolupráci.
* Podpora profesního růstu učitelů především v oblasti metodik, seznamování s vhodnými strategiemi a metodami pro individuální a skupinové vzdělávání.
* Podpora mentoringu, vzájemných hospitací a supervize.
* Vést učitele k efektivnímu užívání sebereflexe pro zkvalitnění práce s dětmi.
* Vytvoření plánů osobního rozvoje.
* Zkvalitnit dovednost pedagogické diagnostiky a hodnocení dítěte.
* Podporovat schopnost vést konstruktivní dialog s dětmi i zákonnými zástupci, názorový nesoulad nevnímat osobně.
* Využívat alternativní postupy.
* Zaměřovat se na sociální a osobnostní rozvoj dětí, zodpovědnost, tvořivost, samostatnost, schopnost kooperace.
* Včas vytipovat problémové chování dětí, společné působení, včas informovat rodiče, nabídnout jim školské poradenské pracoviště.
* Trvale vytvářet podmínky pro vzdělávání dětí se speciálními vzdělávacími potřebami.
* Zaměřit se na prevenci rizikového chování.
* Prohlubovat vzdělávání pedagogů v oblasti vzdělávání dětí s odlišným mateřským jazykem.
* Zaměřovat se na sociální a osobnostní rozvoj dětí, zodpovědnost, tvořivost, samostatnost, schopnost kooperace.
* Více se zaměřit a zohledňovat vzdělávací potřeby dětí cizinců.
* Uplatňovat individuální přístup k odlišným potřebám každého dítěte.
* Podporovat nadané děti.
* Využívat formativní hodnocení, podporovat silné stránky osobnosti dítěte.

1. **Oblast personální**

**Současný stav:**

Stabilní obsazení pedagogických i nepedagogických pozic, pedagogičtí pracovníci jsou plně kvalifikováni, mají zájem o sebevzdělávání (včetně nepedagogických pracovníků). Pedagogičtí i nepedagogičtí pracovníci jsou ochotni pracovat nad rámec své pracovní náplně i doby. Pedagogičtí pracovníci a nepedagogičtí pracovníci se vzájemně respektují a spolupracují. Všichni sledují společný cíl - spokojenost dětí i rodičů, dobré jméno školy.

**Cíle:**

* Podporovat profesionální a osobní rozvoj zaměstnanců, zaměřit se na psychohygienu, předcházet vyhoření.
* Vhodnou motivací vést pedagogy k sebehodnocení a kolegiálnímu hodnocení, vytvořit plány profesního rozvoje.
* Na poradách sdílet vzájemně zkušenosti.
* DVPP zaměřit na společné vzdělávání celého pedagogického týmu, tzv. vzdělávání do sborovny.
* Podporovat samostudium pedagogů a vytvářet pro ně podmínky, sledovat kvalitu práce pedagogických pracovníků a ovlivňovat jejich růst. Podpora a smysluplné využívání DVPP.
* Vyžadovat zodpovědnost všech pracovníků za proces předškolního vzdělávání, jednotné působení a důsledné působení na děti.
* Provádět systematickou kontrolu kvality práce na úseku, údržby, úklidu, stravování.
* Pokračovat v možnosti seberealizace a realizace vlastních projektů v souladu s vizí školy.
* Definovat kompetence a oblasti zodpovědnosti všech zaměstnanců školy.
* Motivovat zaměstnance průhledným a jasným systémem vyplácení mimotarifních složek platu, možnostmi odborného rozvoje.
* Vypracovat účinný kontrolní systém uplatňovat jej ve všech oblastech činnosti školy, hodnotit profesionalitu přístupu zaměstnanců k plnění pracovních povinností, přístup k potřebám rodičů a dětí, vzájemnou spolupráci pedagogů.
* Podporovat zapojení pedagogů do národních a mezinárodních projektů.

1. **Klima školy (oblast sociální)**

**Současný stav:**

Školu tvoří dvě pobočky s menšími kolektivy s možností každodenního, přímého kontaktu s rodiči. Škola zajišťuje bezpečné sociální prostředí. Převládá pozitivní pracovní klima, přátelská atmosféra, vzájemná podpora a spolupráce mezi všemi aktéry. Významná je pro klima školy kvalitní komunikace mezi zaměstnanci navzájem, k dětem i k rodičům. Je aplikován pozitivní a respektující přístup k dětem, pedagogické pracovníky práce baví, s dětmi jsou rádi. Pedagogičtí i nepedagogičtí pracovníci jsou na pracovišti spokojeni.

**Cíle:**

* Zpracovat konkrétně formulovanou vizi školy, se kterou se pedagogové rodiče i zřizovatel ztotožní.
* Dále ve škole udržovat přátelskou atmosféru a pozitivní klima příjemného a bezpečného prostředí pro děti a jejich rodiče.
* Nadále rozvíjet a podporovat kvalitní mezilidské (prosociální) vztahy (mezi učiteli a ostatními pracovníky školy, vztahy mezi vedením školy a pedagogickým sborem i mezi dětmi navzájem).
* Podporovat týmovou spolupráci a kolegiální vztahy ve škole.
* Podporovat otevřené přátelství mezi dětmi a zaměstnanci školy, respektovat děti.
* Vést děti k morálním hodnotám a pozitivnímu vztahu ke světu, lidem a přírodě, rozvíjet environmentální výchovu.
* Usilovat o kulturní, inspirativní a podnětné prostředí školy.
* Zohledňovat vnější prostředí (sociální, regionální).
* Rozvíjet informační systém a prezentaci školy, public relations.
* Vytvářet systém efektivních opatření k prevenci rizikového chování.
* Odstraňovat sociální, zdravotní a bezpečnostní bariéry.
* Dbát na součinnost rodiny a školy, usilovat o soulad ve výchovném působení, prohloubení zájmu rodičů o dění ve škole.
* Trvale posilovat pocit sounáležitosti se školou.

1. **Oblast řízení školy**

**Současný stav:**

Ředitelka školy je kvalifikovaný manažer, s dlouholetou praxí a bohatými zkušenostmi v oblasti řízení školy. Dlouhodobě a promyšleně plánuje, organizuje a vede pracovní týmy. Spolu se zástupkyněmi rozhodují, kontrolují, vyhodnocují a činí rozhodnutí a opatření, za která nesou zodpovědnost. Svoji činnost vzájemně reflektují.

Cíle:

* Udržovat naplněnost školy a dobré jméno školy.
* Zkvalitnit kontrolní činnost, se zaměřením na pedagogický proces.
* Aktualizovat dokumenty v souladu se změnami v legislativě,na návrzích úprav budou participovat všichni pedagogičtí pracovníci.
* Spolupracovat se zřizovatelem na kulturním životě a projektech obce.
* Pracovat na tvorbě projektů k získání dotací z fondů EU (vybavenost školy, mezinárodní spolupráce).
* Zajišťovat, průběžně obnovovat a doplňovat vybavení školy hračkami, didaktickými pomůckami, náčiním, materiálem a doplňky pro názornost a všestranný rozvoj dětí tak, aby odpovídaly jejich věku, zájmu a počtu.
* Vytvořit prostředí podněcující tvořivost, fantazii a představivost.
* Doplňovat knihovny, modernizovat vybavení jednotlivých součástí školy.
* Průběžně zajišťovat údržbu, výzdobu a úpravu interiérů budovy (motivovat děti tak, aby se samy podílely na estetické výzdobě školy).
* Zajišťovat, aby všechny vnitřní i vnější prostory splňovaly bezpečnostní a hygienické normy dle platných předpisů.
* Zdokonalovat řídící činnost, zvyšovat aktivní podíl pracovníků na řízení a zlepšování práce školy.
* Definovat kompetence a oblasti zodpovědnosti všech zaměstnanců školy.
* Promyšleně a rovnoměrně delegovat jednotlivé úkoly na zaměstnance, podněcovat jejich rozvoj, jasně vymezit kompetence a úkoly zástupkyni.
* Hodnotit a inovovat strategie a plány pro realizaci ŠVP.
* Zajistit podíl pracovníků na strategickém řízení a vlastním hodnocení školy, delegovat výkonné kompetence na co nejnižší úrovně řízení.
* Vytvořit účinný a srozumitelný systém autoevaluace školy, výsledky využít pro další rozvoj školy.
* Aktivní vytváření pozitivního klima vedením školy.

1. **Oblast ekonomická**

**Současný stav:**

Snažíme se o maximální efektivitu, úspornost a účelnost při hospodaření s přidělenými prostředky, které se snažíme efektivně využít pro zajištění provozu školy, ale i pro rozvoj školy. Finančně náročnější akce plánujeme ve spolupráci se zřizovatelem.

**Cíle:**

* Získávat a zvyšovat kladný hospodářský výsledek školy z obecní dotace a využívat ho pro rozvojové programy školy, modernizaci, údržbu a vybavení školy.
* Spolupracovat se zřizovatelem při financování oprav budovy a zařízení školy.
* Zlepšení hospodářského výsledku využíváním prostor školy pro jiné účely (pronájem).
* Zapojit se do čerpání financí z evropských dotací (např. Šablony).
* Pokusit se být aktivní v některé z forem fundraisingu – granty, dotace sponzoring, atd.
* Úsporně hospodařit s energiemi a vodou.
* Průběžně sledovat a vyhodnocovat hospodaření organizace pomocí efektivně nastavené vnitřní finanční kontroly.

1. **Oblast materiálně technická**

**Současný stav:**

V rámci této oblasti se snažíme o maximální efektivitu, úspornost a účelnost při hospodaření s přidělenými prostředky. Finančně náročnější akce plánujeme ve spolupráci se zřizovatelem.

Cíle:

* Hospodárně nakládat se všemi finančními  prostředky školy.
* Maximálně a efektivně využívat dotace z různých zdrojů – fondy, granty, dotace, dary, atd.
* Udržovat prostory poboček i zahrad čisté a bezpečné, zajistit, aby všechny vnitřní i vnější prostory splňovaly bezpečnostní a hygienické normy dle platných předpisů.
* Každoročně určovat priority ve vybavování školy v souladu s hospodárným, účelným čerpáním rozpočtu, zkvalitňovat vybavení tříd.
* Ve škole vytvářet pozitivní klima vlastním prostředím, čistotou, estetickou úpravou prostor školy i okolí.
* Zajišťovat bezpečné prostředí pro vzdělávání a zdravý sociální, psychický i fyzický vývoj všech účastníků vzdělávání.
* Vytvořit bezpečné prostředí pro reálnou bezpečnost fyzických osob, jeho účinnost pravidelně prověřovat.
* Zajistit obnovu ICT vybavenosti (interaktivní tabule).
* Zaměřovat se na využívání nabízených možností, zejména EU fondů a projektů vyhlašovaných MŠMT.
* Zajišťovat, průběžně obnovovat a doplňovat vybavení školy hračkami, pomůckami, náčiním materiálem a doplňky tak, aby odpovídaly počtu dětí, jejich zájmům a věku.
* Vytvořit příjemné prostředí podněcující tvořivost, fantazii a představivost.
* Preventivně předcházet problémům pomocí neustálé údržby budovy školy.

Plán:

* Dokončit výměnu nábytku v předsíni kanceláře,
* dokončit výměnu nábytku ve druhém oddělení v MŠ Londýnská,
* dokončit výměnu nábytku ve třídě Lišek,
* zrekonstruovat umývárnu a WC v MŠ Římská,
* odvětrání dětských toalet v MŠ Římská,
* oprava pryžového povrchu na zahradě MŠ Londýnská,
* aktualizace webových stránek,
* vybavit obě pobočky interaktivní tabulí,
* zrekonstruovat hřiště v MŠ Londýnská.

1. **Oblast organizační**

**Současný stav:**

Škola má zpracovaný pružný denní řád, který respektuje věk, individuální možnosti a potřeby dětí. Respektuje biorytmus a náročnost jednotlivých činností, vychází z potřeb a zájmů dětí. Denní program je pravidelně konzultován na poradách. Ke konzultacím o změnách programu, v případě doplňkových aktivit, je zván i provozní personál.

**Cíle:**

* Plně se věnovat práci s dětmi, poskytnout jim potřebný klid a bezpečí.
* Zajistit dětem možnost neúčastnit se některých činností a využít relaxačních koutků.
* Zajistit dětem soukromí při hygieně.
* Umožnit dětem po dohodě s rodiči při nástupu dítěte do MŠ adaptační režim.
* Ponechat dětem dostatek času na spontánní hru a na její dokončení, případně pokračování.
* Dbát na soukromí dětí.
* Omezit spojování tříd.

1. **Spolupráce**

**Spolupráce s rodiči**

**Současný stav:**

Spolupráce školy s rodiči je na velmi dobré úrovni. Ve vztahu panuje přátelská a vstřícná atmosféra. Je uplatňována forma otevřené komunikaci mezi oběma stranami. Pedagogové i provozní zaměstnanci mají k rodičům vstřícný a respektující přístup. Škola vnímá podporu ze strany rodičů, rodiče respektují doporučení k podpoře rozvoje dítěte ze strany školy. Škola nabízí rodičům různé formy společného setkávání.

Cíle:

* Dále dbát na součinnost rodiny a školy, usilovat o soulad ve výchovném působení, prohloubení zájmu rodičů o dění ve škole.
* Trvale posilovat pocit sounáležitosti se školou.
* Nabídnout rodičům školské poradenské pracoviště pro poskytování poradenských služeb rodičům.
* Nabízet rodičům odborné přednášky.
* Nadále zajišťovat kvalitní a pestrou informovanost o aktivitách školy.
* Nabízet rodičům společné aktivity s dětmi v mateřské škole.
* Nabídnout rodičům možnost účastnit se dopoledních vzdělávacích činností.
* Nabídnout aktivity pro rodiče a děti před nástupem do mateřské školy v rámci adaptace.
* Vybízet rodiče k zapojení do školních aktivit.
* Získávat od rodičů zpětnou vazbu (společná setkání, evaluační dotazník)
* Aktualizovat webové stránky školy.
* Zajistit kvalitní věcnou i formální úroveň výstupů ze školy (školní dokumenty, hodnocení školy, výroční zprávy, info v tisku, na internetu).
* Vytvářet pozitivní obrazu o škole – prezentace školy, propagace v médiích, akce pro pedagogy, akce pro rodiče.
* DVPP zaměřit na formy komunikace s rodiči, vedení konzultací, poradenskou činnost, kurz asertivity.

**Spolupráce se zřizovatelem**

**Současný stav:**

Spolupráce se zřizovatelem je vnímána jako zásadní a je na dobré úrovni. Škola vnímá podporu ze strany zřizovatele. Zástupci zřizovatele se zajímají o problémy konkrétních škol a snaží se pomoci. Pravidelně společně plánujeme investiční a jmenovité akce.

Cíle:

* Nadále udržovat se zřizovatelem dobré vztahy.
* Účastnit se akcí organizovaných zřizovatelem.
* Škola bude aktivní v oblasti veřejného, kulturního a společenského života.
* Přispívat k pozitivnímu obrazu života v Praze 2.

**Spolupráce s dalšími organizacemi**

* Spolupráce s Klubem rodičů.
* Spolupráce se školskými poradenskými zařízeními, zejména s PPP pro Prahu 2.
* Spolupráce se základními školami v blízkosti mateřské školy.
* Spolupráce s Plaveckou školou Venduly Boubínové na SK Slavia.
* Spolupráce se ZŠ Jana Masaryka – pronájem tělocvičny.
* Spolupráce a fitness Bugi Fit – pronájem tělocvičny.
* Spolupráce se střední pedagogickou školou v Praze 6 – zajištění praxe studentek.

1. **Evaluace školy**

**Současný stav:**

Škola má zpracovaný plán hodnocení školy. K hodnocení školy využívá SWOT analýzu. Na základě hodnocení zpracovává koncepci rozvoje školy, dlouhodobý plán a aktualizuje školní vzdělávací program.

**Cíle:**

* Zvyšovat kvalitu školy plněním plánu autoevaluace.
* Průběžně vyhodnocovat plnění školního vzdělávacího programu, třídních vzdělávacích plánů, plánů profesního rozvoje.
* Vypracovávat průběžně evaluaci školy v souladu s časovým plánem.
* Vnímat názory zákonných zástupců, veřejnosti, zřizovatele a zaměstnanců a přiměřeně na ně reagovat.

1. **Oblast informačních systémů a kontaktů s veřejností**

**Cíle:**

* Spolupracovat s okolními školami, výměna zkušeností pedagogů, společné akce.
* Vytvořit pravidla pro efektivní komunikaci s rodiči pro dosažení vyšší otevřenosti školy a maximální využití potenciálu rodičů pro chod školy.
* Identifikovat možné partnery pro zajištění provozu školy, analyzovat jejich možnosti, konzultovat s nimi a využívat je v maximální možné míře.
* Zajistit kvalitní a pestrou informovanost o vzdělávací nabídce školy.
* Prezentovat školu, vytváření image.
* Obnovovat a aktualizovat internetové stránky školy.
* Zajistit vysokou věcnou i formální úroveň výstupů ze školy (výroční zprávy, info v tisku, na internetu).
* Vytvářet pozitivní obraz o škole – prezentace školy, propagace v médiích, akce pro pedagogy, akce pro širokou veřejnost.

V Praze 31.12.2024

PhDr. Dana Moravcová, Ph.D., ředitelka školy

Projednáno a schváleno na pedagogické radě dne 16.1.2025

Koncepční záměry byly projednány s výborem Klubu rodičů per rollam: 7.2.2025